

T.C
KÖRFEZ KAYMAKAMLIĐI
FATİH İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

SUNUŞ:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Denetimi Kanunu çerçevesinde tüm kamu kuruluşlarının taşra teşkilatına kadar kendi bütçelerini oluşturmaları zorunlu hale gelmiştir. Okulumuz bu kapsamda kendi özdeğerlendirmesini yapmış, bütçesini göz önünde bulundurarak ve misyon - vizyonunu baz alarak hedef, amaç ve faaliyetlerini ortaya koymuş ileriye dönük orta vadede beş yıllık Stratejik Planını oluşturmuştur.

Stratejik Planımız sayesinde, veri tabloları oluşturarak kurumumuzun potansiyelini somut olarak ortaya koymakla birlikte ileriye dönük olarak gerçekleştirmeyi düşündüğümüz faaliyetleri de daha isabetli, kaynak israfına yol açmadan ve şeffaf bir şekilde ortaya koyma şansını da yakalamış olduk.

Okul olarak eğitim alanında verdiğimiz hizmetleri öncelik ve önem sırasına göre tasarlama imkânı yakaladık. Kurum olarak bütçe disiplini oluşturmayı da amaç edindik.

Stratejik Planımız sayesinde ele aldığımız tüm faaliyetleri mevcut imkânlar dâhilinde gerçekleştirme kararlılığındaız.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Sn. İbrahim OKUTAN'a, İlçe MEM Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum..

Atila ÖZTÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Atila ÖZTÜRK	Okul Müdürü	Mehmet MANTAR	Müdür Yardımcısı
Ömer Haluk KOCA	Müdür Yardımcısı	Hüseyin AKBULUT	Öğretmen
Hüseyin AKBULUT	Öğretmen	H.Sakine ŞAŞMAZ	Öğretmen
Bahar ALPAN	Okul Aile Bir.Baş.	Esra ARSLAN	Rehber Öğretmen
Fatih AKBAY	Okul Aile Bir.Baş.Yr.	Ebru Dumansız TARIM	Öğretmen
		Hilal KİREÇDAĞ	Öğretmen
		Selma TURGUT	Gönüllü Veli
		Bilge BELEK	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Körfez İlçesi Güney Mahallesi'nde mülkiyeti Körfez Belediyesine ait olan arsa üzerine İl Özel İdaresi tarafından 1999 Marmara Depremi sonrasında zarar gören hak sahiplerine "İş Merkezi" olarak yapılarak teslim edilmiş ancak ilgi görmeyerek atıl vaziyette kalmıştır. Uzun zamandır metruk bina olarak bulunan yapı, bölge okullarının sürekli artan öğrenci sayısına cevap verememesi üzerine mahalle sakinlerinin de girişimiyle 16 derslik standart proje üzerine inşa edilerek 2014/2015 eğitim öğretim yılı ikinci dönemine İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Körfez Fatih İlkokulu 2014/2015 eğitim öğretim yılı ikinci dönemin de eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Artan öğrenci sayısına cevap veremeyen okulumuza ilave derslikler açılmış ve okulumuz bahçesine Körfez Belediyesinin katkılarıyla prefabrik 4 derslikli anasınıfı binası inşa edilmiştir. 2017/2018 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde eğitim öğretim faaliyetine başlayan anasınıfı binamızda sabahçı ve öğlenci olmak üzere toplam 8 şube bulunmaktadır. 16 derslikle eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan ilkokul binamızda yeni derslikler oluşturularak 21 derslikle şuan ki eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

2018/2019 eğitim öğretim yılında bir müdür, iki müdür yardımcısı,31 öğretmen,5 yardımcı personel,1 güvenlik görevlisi ve 796 öğrencisi ile Anasınıfları 8 şube,1. Sınıflar 6 şube,2.sınıflar 5 şube,3.sınıflar 5 şube,4.sınıflar 5 şube ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Fiziksel donanımı her alanda yeterli olan okulumuzda, teknolojik alanda da sınıflarımızda akıllı tahtalar mevcut olup ve her sınıfımızda internet bağlantısı, bilgisayar ve yazıcı bulunmaktadır. Yine çeşitli konferans ve öğrencilerimizin gösterilerini sergilemesi için kullanılan 120 kişi kapasiteli çok amaçlı salonumuz, birçok etkinliğe ev sahipliği yaparak eşine az rastlanır yeterlilik arz etmektedir.Kocaeli Büyük Şehir Belediyesi ile ortak yürütülen "Çocuklar Okula Anneler Spora" projesi kapsamında okulumuza kazandırılan bir adet spor salonu bulunmaktadır.Ayrıca 2018/2019 eğitim öğretim yılı içerisinde de Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa yürütülen halen devam etmekte olan okuma yazma bilmeyen velilerimize yönelik okuma yazma kurslarımız,öğrencilerimize yönelik gitar kursumuz ve halk oyunları kurslarımız mevcuttur.

Hali hazırda Milli Eğitim Bakanlığıyla sağlık bakanlığının ortak çalışması olan "Beyaz Bayrak" projesi ve "Beslenme Dostu Okul" projesi okulumuzda uygulanmakta olup bu alandaki belgeleri almaya hak kazanmış bulunmaktadır.

Genç, dinamik, azimli, yenilikçi kadrosu ve idealist, istikrarlı idaresiyle Fatih İlkokulu başarıdan başarıya koşmayı kendine hedef seçmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: KÖRFEZ			
Adres:	Güney Mah.Kiraz Sok.No:2	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0 262 526 20 32	Faks Numarası:	0 262 526 20 34		
e- Posta Adresi:	korfezfatihio@gmail.om.	Web sayfası adresi:	http://korfezfatihio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759812	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/02/2015		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	392	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	404		Erkek	8
	Toplam	796		Toplam	31
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		70	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	8	21	29
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	5	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	11	29	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1335	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	57	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	950	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600			
Okul Kapalı Alan (m2)	950			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	168			
Kantin (m2)	56			
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	81	103	184				
1.SINIF	82	71	153				
2.SINIF	61	86	147				
3.SINIF	91	65	156				
4.SINIF	77	79	156				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5		

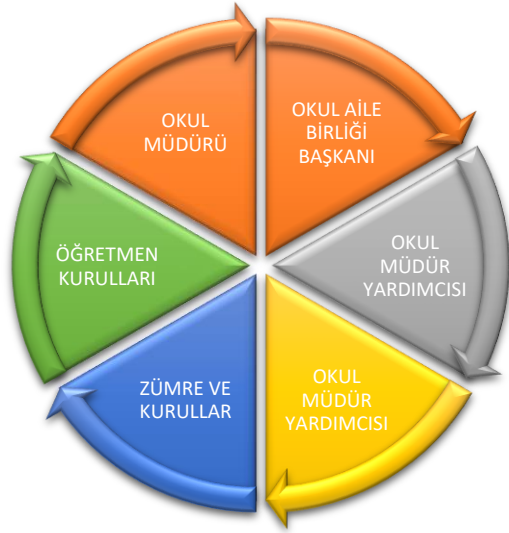
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	70000	65000
2017	65000	60000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Fatih İlkokulu Müdürlüğü olarak yaptığımız paydaş anketinde vardığımız temel sonuçlar şunlardır.

Öğrencilerimiz ihtiyaç duyulduğunda öğretmenleriyle rahatlıkla görüşebildikleri ve okul dışı saatlerde de iletişim sağlayabildiklerini belirtmişlerdir.

Okulumuzun diğer paydaşlarıyla(okul idaresi ve rehberlik servisi) ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabildiğini, ilettikleri öneri ve isteklerinin dikkate alındığını ve alınan kararlarda kendilerinin görüşlerinin alındığı belirtmişlerdir.

Rehberlik servisinin çalışmalarının yeterli olduğu ve servisten yeterince yararlandıklarını belirlenmiştir.

Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığı ve derslerde uygun araç gereçlerinin yeterli oranda kullanıldığı belirtilmiştir.

Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterliliği, okul iç ve dış temizliğinin yeterliliği uygun olduğu belirtilmiştir.

Okul kantininde satılan malzemelerin sağlık ve güvenli oluşu belirtilmiştir.

Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli oluşu ancak sportif faaliyetlere de daha fazla yer verilmesi gerektiği yapılan ankette görülmüştür.

Yapılan ankette en fazla belirtilen görüş okulumuzdaki kapalı spor salonu eksikliği olmuştur.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı,

Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletiliği,

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas olduğu,

Çalışanların kendini okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü,

Okulun kendisini geliştirme imkânı tanıdığı,

Okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,

Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiği,

Çalışanlar arasında ayırım yapılmadığı,

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı,

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte,

Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaştığı,

Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli oluşu,

Öğretmenlerimizin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiği ve kendini güncellediği belirtilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini,

Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiğini,

Rehberlik servisinden yeterince hizmet alabildiğini,

Okula ilettiği istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını,

Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını,

Okuldaki güvenlik tepirlerinin yeterli olduğu,

Velilere yönelik kararlarda onların görüşleri alındığını,

E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiğini,

Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmeniyle iyi anlaştığını,

Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu,

Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğu,

Okul binasının ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğu,

Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiği belirtilmiştir. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci
Çalışanlar	*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. *Genç öğretmen kadrosunun olması.
Veliler	Okul veli iletişimin güçlü olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve her türlü donanımın olması.
Donanım	Her sınıfta akıllı tahtanın mevcut olması. Her türlü fiziksel donanımın mevcut ve yeni olması. Güvenlik kameralarının olması.

Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.
İletişim Süreçleri	Veli,öğretmen ve idarenin sürekli iletişim içinde olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma alışkanlığının olması.
Çalışanlar	Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması.
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin ve ekonomik durumlarının düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçe kapısının bulunduğu yerdeki sokağın trafiğe açık olması.
Donanım	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonununun olmayışı.
Bütçe	Okul aile birliğine bağışın az olması.
Yönetim Süreçleri	Anasınıfı bölümünün okul binasından ayrı bir binada olması iletişim sıkıntısı oluşturuyor.
İletişim Süreçleri	Bazı velilerin okulla olan iletişiminin olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği.
Ekonomik	Hayır, severlerin varlığı.
Sosyolojik	Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve il özel idaresinin eğitime desteği.
Teknolojik	Eğitim alanındaki birçok teknolojik ürünün okulumuzda mevcut olması.
Mevzuat-Yasal	Hizmet alanlarının beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması.
Ekolojik	Okul bahçesinin ağaçlandırılmaya müsait olması.

Tehditler

Politik	Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi.
Ekonomik	Velilerin ekonomik gelirinin düşük olması.
Sosyolojik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının her geçen gün artması.
Mevzuat-Yasal	Bürokratik işlemlerin uzun zaman alması.
Ekolojik	Çevrede çok fazla sanayi kuruluşunun bulunması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin ihtiyaç duyduğunda öğretmeniyle rahatlıkla görüşebilmesi.
2	Öğrenciler okul idaresiyle ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşebiliyor.
3	Velileri ilgilendiren duyuruların zamanında ve etkin yapılması.
4	Okul internet sitesinin düzenli olarak güncellenmesi.
5	Velilerin ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi.
6	Öğrencilerin ve velilerin rehberlik sevisinden istedikleri zamanda randevu alıp görüşebilmeleri.
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci kendini okulda güvende hisseder.
2	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
3	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişine çeşitli yöntemle kullanmaktadır.
4	Okulda öğrenci ve velilere yönelik kararlar alınırken paydaşların fikrinin alınması.
5	Öğrenci ve velilerin okula ilettikleri öneri ve istekler dikkate alınır.
6	Okulumuza yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
7	Sportif faaliyetlerin eksik olması.
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğrencilerin güvenliği için her türlü güvenlik tedbiri bulunmaktadır.
2	Öğrenciler tenefüslere ihtiyaçlarını giderebilir.
3	Okulun içi ve dışı temizdir.
4	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin temel amaçları, Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas kabul ederek; çağın ve toplumun ihtiyaçları doğrultusunda çağdaş bir dünya insanı yetiştirmek, en kaliteli eğitim ve öğretimi sunmak için varız. Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Sürekli gelişen, geleceğe, huzur ve güvenle bakabilen, nitelikli eğitimle iyi bir gelecek vaat eden, çevresine model bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kurum içindeki ve dışındaki tüm paydaşlar, karşılıklı olarak tutarlı ve sürekli bir biçimde bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar; öneri sistemlerine etkin olarak katılırlar.
- 2) Çalışanlar arasında oluşturulan güven ortamı ile görüş ve önerilerin paylaşımı sağlanır.
- 3) İşbirliği ve ekip çalışması önemsenir ve buna uygun ortamlar yaratılır.
- 4) Farklılıklar zenginlik olarak algılanır.
- 5) Anlaşılmaktan çok anlamaya önem verilir.
- 6) Nitelikli çalışmaların sürekliliği sağlanır.
- 7) Öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirmek ve yaratıcı çalışmalarını desteklemek amacıyla uygun ortamlar yaratılır.
- 8) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 9) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 10) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 11) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik amaçlar; Misyon, Vizyon, İlke ve Değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesinde katkıda bulunarak ve mevcut durumun gelecekteki arzu edilen dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılacak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistiksel verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve alıştırma, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını arttıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,98	0,95	0,85	0,75	0,65	0,50
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1,5	1,2	1,1	1	0,95	0,8
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	45	50	60	70	80	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik başarı oranı(%)	94	96	98	100	100	100
PG.1.1.b	Ayda okunan kitap sayısı(Öğrenci başına düşen sayı)	2	4	6	8	10	10
PG.1.1.c	Sportif faaliyet sayısı(yıl boyunca)	1	3	5	6	6	6
PG.1.1.d	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı(yıl boyunca)	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.e	Düzenlenen gezi sayısı(yıl boyunca)	8	10	11	12	13	14
PG.1.1.f	Düzenlenen yarışma sayısı(yıl boyunca)	8	10	11	12	13	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Birinci yarıyıl ve sene sonu
1.1.2	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer verilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Okulların açıldığı ilk ay içerisinde
1.1.3	'OKU ve OKUMAYA REHBER OL'' projesinin düzenlenmesi	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.4	Belirlenen gün ve saatlerde tüm öğretmen ve öğrencilerin okuma saatinde kitap okuması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.5	Sınıf takımlarının oluşturulması ve müsabakaların yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	İkinci dönem başı
1.1.6	İl ve ilçe düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.7	Birinci gelen takım üyelerinin ödüllendirilmesi ve okulun internet sayfasına ilan edilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.8	Öğrencilerin ilgi alanları doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmalarının yapılması, kutlama anma günlerine, milli bayramlarda konuya yönelik gösterilerin sergilenmesi.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik başarısı düşük ve dezavantajlı çocukların akademik başarısını yükseltmek amaçlı yetiştirme kursları ve destek eğitim odaları açmak.	16	18	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Akademik başarısı düşük ve dezavantajlı öğrencilerin belirlenmesi.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Okulların açıldığı ikinci hafta
1.1.2	Akademik başarısı düşük ve dezavantajlı öğrencilerin uygulanacak eğitimin planlanması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Okulların açıldığı ikinci hafta
1.1.3	Akademik başarısı düşük ve dezavantajlı öğrencilere yönelik kursların açılması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Okulların açıldığı ikinci hafta
1.1.4	Akademik başarısı düşük ve dezavantajlı öğrencilere yönelik akademik başarılarının ne düzeyde yükseldiğine dair değerlendirmelerin yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Birinci yarıyıl ve sene sonu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde, çalışanları tanıyarak, fikirlerine değer verir, işimizi önemseriz

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul veli iletişimini daha etkili hale getirmek.(genel veli toplantısı sayısı yıllık)	2	3	4	4	4	4
PG.3.2.b	Mevcut derslik sayısını arttırmak.	25	25	29	29	29	29
PG.3.3.c.	Okul aile birliği çalışmalarını(kermes ve etkinlik) arttırmak.	8	12	15	16	17	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Genel veli toplantı sayısını arttırmak ve katılım sayısını yükselmek amacıyla dönemde iki genel veli toplantısı gerçekleştirmek.	Okul idaresi, Rehberlik servisi Ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.2	Artan öğrenci sayısına karşılık mevcut derslik sayısının arttırılması için gerekli kurumlara başvuruların yapılması.	Okul idaresi	Mevzuatta belirtilen dönemlerde
1.1.3	Okul aile birliğinde görev alan velilerin sene sonunda yapılacak törende ödüllendirilmesi.	Okul idaresi	Yıl Sonunda

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	800	900	1000	1100	1200	5000
TOPLAM	1800	2100	2300	2500	2700	

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.